

ПРИНЯТ

на педагогическом совете № 1

Протокол № 1
«29» 08 2023 г.



УТВЕРЖДЕН

Приказом № 120 от «31» 08 2023 г.

Заведующей МБДОУ «Детский сад №24»

Мер А.А. Мардановой

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №24 комбинированного вида
с татарским языком воспитания и обучения»
Вахитовского района г. Казани

Информационная справка о дошкольном учреждении

Организационно-правовой статус детского сада:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Вахитовского района г. Казани.

Юридический адрес и местонахождение:

420107, г. Казань, ул. Спартаковская, д. 53

e-mail: mbdou24vahit@yandex.ru

сайт: <https://edu.tatar.ru/vahit/page85761.htm>

Административно-хозяйственная и образовательная деятельность ДОУ осуществляются на основании Устава МБДОУ, утвержденного Комитетом земельных и имущественных отношений ИК МО г. Казани от 12.12.2014 г. № 1978/КЗИО-ПК

Лицензия на право осуществление образовательной деятельности - № 7581 от 04.12.2015 года, серия 16 Л 01 № 0003532

Лицензия на осуществление медицинской деятельности - № Л041-01181-16/00319597 от 20.03.2018, вид деятельности: Медицинская деятельность

Руководство ДОУ осуществляет заведующий, Марданова Айгюль Абдельганиевна, образование высшее, стаж педагогической работы с 2014 года, в должности заведующей МБДОУ «Детский сад № 24» с 2014 г.

Здание МБДОУ «Детский сад № 24» построено по типовому проекту в 1962 году, кирпичное, двухэтажное, находится в хорошем состоянии. В детском саду функционируют 3 группы.

Для организации и осуществления образовательной и оздоровительной деятельности и реализации широкого спектра воспитательно-образовательной работы в ДОУ оборудованы и функционируют залы и кабинеты:

- музыкальный зал;
- логопедический кабинет;
- кабинет татарского языка;
- медицинский блок, состоящий из кабинета врача, процедурного кабинета;
- кабинет безопасности дорожного движения.

Кухня (пищеблок) расположен на первом этаже здания. Помещение оснащено необходимым оборудованием, которое находится в удовлетворительном рабочем состоянии. Прачечная расположена отдельным корпусом, оснащена необходимым для работы оборудованием.

Имеются 3 участка для прогулок, которые находятся в отличном состоянии. Они обеспечивают потребность детей в развитии двигательной активности, игровой деятельности, способствуют решению задач физического, познавательного развития, трудового воспитания детей дошкольного возраста.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и других документов,

регламентирующих деятельность ДООУ, направлены на обеспечение охраны жизни и укрепления здоровья детей, их всестороннего развития, реализацию и выполнение программы обучения и оздоровления детей дошкольного возраста.

Поддержание, укрепление и обновление МТБ детского сада осуществляется за счет средств бюджета и внебюджетной деятельности дошкольного учреждения.

Информация о деятельности МБДОУ «Детский сад №24», нормативные, учредительные и локальные акты, распоряжения и другие документы, представляющие интерес для контролирующих органов, педагогического сообщества и родительской общественности, представлены на сайте детского сада (см. "Электронное образование в Республике Татарстан" - <https://edu.tatar.ru/vahit/page85761.htm/page3499253.htm>)

Нормативно-правовые документы и локальные акты, в соответствии с которыми осуществляется воспитательно-образовательная деятельность в ДООУ

Управление дошкольным учреждением и организация образовательной деятельности в течение учебного года осуществлялись в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими его деятельность:

- Законодательные акты правительства РФ и РТ, МО и Н РФ и РТ;
- Устав МАДОУ;
- Лицензия на право ведение образовательной деятельности;
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности;
- Учредительный договор;
- Положение о дошкольном образовательном учреждении;
- договор с родителями;
- коллективный договор;
- должностные инструкции;
- соглашение между администрацией ДООУ и профкомом;
- Программа развития ДООУ;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
 - Профессиональный стандарт педагога;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
 - ООП ДО и приложения к ней;
 - Локальные документы (приказы, акты, служебные) и Положения, принятые педагогическим советом ДООУ, профсоюзным комитетом, представителями родительской общественности и утвержденные руководителем МБДОУ «Детский сад № 24».

Комплектование групп

Возрастная группа	Кол-во детей	Гендерное разделение		Национальный состав			
		мал	дев	тат.	рус	смеш	др. нац.
Младшая группа (2-3 года)	10	6	4	10	1	-	-
Средняя группа (3-5 лет)	24	6	18	20	1	3	-
Старше-подготовительная (5-7 лет)	24	14	10	21	-	3	-
Итого: 3 группы	58	26	32	51	2	6	-

Программно-методическое сопровождение образовательной деятельности

Обучение и воспитание воспитанников в ДОУ реализуется по Основной общеобразовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №24 комбинированного вида с татарским языком обучения и воспитания» Вахитовского района г. Казани. Программа реализуется во всех группах ДОУ. Разработана на основе ПООП «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы. Вариативная часть ООП реализуется на основе УМК по обучению татарскому языку детей дошкольного возраста - региональная программа дошкольного образования этнокультурная составляющая. Данные программы комплексного развития дошкольников, обеспечивают формирование и активизацию у детей задатков любознательности, самостоятельности, активности, инициативности.

В качестве дополнительного компонента образовательной деятельности ДОУ реализуются парциальные программы по развивающим областям:

1. Физическое развитие (физик үсеш)

- Оздоровительные программы и авторские методики
- «Занятия по физкультуре с детьми 3-7 лет» (авт.Е.Н. Вареник, С.Г. Кудрявцева, Н.Н. Сергиенко)
- «Физкультурные занятия в детском саду» Автор: Л.И. Пензулаева
- Закирова К. В., Мортазина Л.Р. Балачак – уйнап-көлеп үсәр чак: балалар бакчасында уеннар: балалар бакчасы тәрбиячеләре һәм физкультура инструкторлары өчен методик кулланма

2. Речевое развитие (сөйләм үсеше)

- «Авазларны уйнатып» Мәктәпкәчә яшьтәге балалар әлифбасы
- Кашапова М.Ф. Иң татлы тел – туган тел: Балалар бакчасында сөйләм үстерү буенча методик кулланма/М.Ф. Кашапова. – Казан: Мәгариф, 2004.
- Шаехова Р.К. Раз – словечко, два – словечко...: занимательное обучение татарскому языку. – Казань: Татарское республиканское издательство «ХЭТЕР»
- Ф.В.Хэзрәтова “Туган телдә сөйләшәбез” Методик кулланма;Казан “Фолиант”
- «Я учу звуки и буквы» - рабочая тетрадь для детей 5-7 лет. Авторы: Н.А. Гоголева, Л.В. Цыбирева (обучение грамоте)
- «Удивительный мир букв» - рабочая тетрадь для занятий с детьми по обучению грамоте. Авторы: А.М. Багаутдинова, Г.З. Марданова (логопедические занятия)

- Рабочая тетрадь для занятий с детьми по развитию речи. Авторы: А.М. Багаутдинова, Г.З. Марданова, С.Е. Ширяева (логопедические занятия)
- «Логоподготовка к школе», «Логоподготовка к школе в картинках»
- Конспекты к программе «Обучение грамоте». Автор: О.А. Тарасова (пособие)
- Примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи Л.Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О.П. Гаврилушкина, Г.Г. Голубева, под ред. проф. Л.В. Лопатиной;
- Примерная коррекционная программа Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, Т.В. Тупановой «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей»

3. Социально-коммуникативное развитие (социаль-коммуникатив үсеш)

- «Социально-коммуникативное развитие дошкольников». Авторы: Л.В. Абрамова, И.Ф. Спецова
- М.Ф. Кашапова “Уйныйк эле, балалар” Казан-2017
- М.Ф. Кашапова “Әдәпле булуйк, балалар!” Казан-2017
- К.В. Закирова “Балачак-уйнап – көлеп үсәр чак” Методик кулланма; Казан-2012
- З.М. Зарипова “Үстерешле уеннар” Методик кулланма; Казан-2013
- К.В. Закирова “Балалар бакчасында әдәп-әхлак тәрбиясе” Казан – 2013
- Г. Фәхриева, Э. Шакирова “Ярый – ярамый” Уйный –уйный өйрәнәм. Казан Татарстан китап нәшрияты-2015

4. Познавательное развитие (танып-белү үсеше)

- «Ознакомление с предметным и социальным окружением». Автор: О.В. Дыбина
- «Ознакомление с природой в детском саду» Автор: О.А. Соломенникова
- М.Ф. Кашапова “Табигатьне саклуйк, балалар!” Казан-2017
- Программы по экологическому воспитанию «Наш дом — природа» Н.А. Рыжовой
- «Я начинаю считать» (3-4 года)
- «Я считаю до пяти» (4-5 лет)
- «Я считаю до десяти» (5-6 лет)
- «Я считаю до двадцати» (6-7 лет) Автор: Е.В. Колесникова

5. Художественно-эстетическое развитие (сәнгать-эстетик үсеш)

- «Изобразительная деятельность в детском саду» Автор: Т.С. Комарова
- «Конструирование и ручной труд в детском саду». Автор: Л.В. Куцакова
- М.Шиһабиева, Г.Зиннәтова “Әвәләп ясыым” Уйный –уйный өйрәнәм. Казан Татарстан китап нәшрияты-2015
- М.Шиһабиева, Г.Зиннәтова “Рәсем ясыым” Уйный –уйный өйрәнәм. Казан Татарстан китап нәшрияты-2015
- Р.М.Зиннәтова “Сүрәтләү һәм кору эшчәнлеге” Казан Татарстан китап нәшрияты-2016

Образовательная деятельность, осуществляемая в течение учебного года, была направлена на развитие личностных качеств детей и необходимых знаний и навыков по образовательным областям с учетом целевых ориентиров ФГОС ДО.

Обеспеченность кадрами

Должность	Штат.ед.	Факт %
Заведующий	1	100%
Воспитатели	5	100%
Специалисты: Учитель-логопед	1	100%
Музыкальный руководитель	1	100%
Младшие воспитатели	3	80%

В 2021 – 2022 учебном году, наряду с воспитателями групп, образовательную деятельность, оздоровительную и коррекционную работу осуществляли специалисты:

Гумерова Л.В. – учитель – логопед, образование высшее, высшая квалификационная категория с 2020г;

Гибадуллина А.К. – музыкальный руководитель, образование средне-специальное, высшая квалификационная категория с 2020г;

Образовательный ценз педагогов

Наименование	Всего	Образование		Квалификационная категория		СЗД	Без категории
		ср-спец	высшее	первая	высшая		
Воспитатели	5	2	3	1	1	-	3
Специалисты	2	-	2	1	2	-	-

В соответствии с планом - графиком повышения квалификации и аттестации педагогических работников обучение на курсах повышения квалификации 2022-2023 учебном году прошел 1 педагог. План курсовой подготовки выполнен полностью. Информация о курсовой подготовке занесена в АИС "Электронный детский сад" в разделе "Повышение квалификации".

Повышение имиджа дошкольного образовательного учреждения:

1. Приказ № 84/1 – О/Д от 28.08.2021г. «Об организации на базе ДОО вариативных форм дошкольного образования». В МБДОУ «Детский сад №24» имеется консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

2. Приказ №01-03/1431а от 29.11.2023. «О составе государственных экзаменационных и апелляционных комиссий на период с 10 января по 31

декабря 2024 года». Заведующий МБДОУ «Детский сад № 24» Марданова А.А. является членом государственной и апелляционной комиссии по профилю «Психология и педагогика дошкольного образования» в ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) Федеральный Университет»

Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования в 2022– 2023 учебном году

Мониторинг развития детей в соответствии с ООП ДО МБДОУ «Детский сад №24» проводился в группах 2 раза в год.

Сводная таблица освоения программы по образовательным областям

Область	Стадии формирования					
	Сформирован		В стадии формирования		Не сформирован	
	октябрь	май	октябрь	май	октябрь	май
Социально-коммуникативное развитие	59,3%	80,6%	38,6%	19,2%	2,1%	0,2%
Познавательное развитие	63,7%	87,6%	31,7%	12,1%	4,6%	0,3%
Художественно-эстетическое развитие	73,0%	81,4%	22,4%	18,1%	4,6%	0,5%
Речевое развитие	73,3%	81,9%	22,4%	16,2%	4,1%	0,9%
Физическое развитие	83%	92,3%	15,5%	7,7%	1,5%	-

Сводная таблица по овладению целевыми ориентирами

Целевые ориентиры	Стадии формирования					
	Сформирован		В стадии формирования		Не сформирован	
	октябрь	май	октябрь	май	октябрь	май
Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.	63%	89%	31%	11%	6%	0%
Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться,	74%	85%	21%	15%	5%	0%

учитывать интересы других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты.						
Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам.	62%	93%	31%	7%	7%	0%
Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности.	53%	72%	28%	26%	10%	2%
У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими.	66%	81%	29%	18%	5%	0%
Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены.	73%	84%	26%	16%	1%	0%
Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.	62%	81%	27%	16%	11%	3%

По результатам педагогической диагностики были составлены карты индивидуальной коррекции и рекомендации по педагогической и психологической эффективности развития ребенка.

Мониторинг позволил выявить положительные тенденции в воспитании и развитии детей. Они выражаются в том, что:

- значительно повысились результаты как по образовательным областям, так и по целевым ориентирам;
- в группах прослеживается значительное повышение показателей по физическому, социально-коммуникативному и художественно-эстетическому развитию;
- повысилась способность к волевым усилиям: воспитанник может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены.

Таким образом, можно сделать вывод, что преобладание показателей высокого уровня развития детей к концу года свидетельствует об успешном освоении детьми основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад №24» и выполнении муниципального задания на 2021-2022 учебный год.

Неотъемлемой частью образовательной и оздоровительной работы с детьми является коррекция речевых нарушений. Благодаря постоянной системной работе учителей-логопедов по формированию у детей правильного звукопроизношения и нормальной речи, дети, обучавшиеся в логопедической группе и достигшие 7 лет, успешно прошли итоговую диагностику ПМПк. Вопросы интеграции коррекционно-речевой работы в образовательную деятельность рассматривались на оперативных совещаниях при заведующей, в ходе работы ПМПк детского сада. Работа ПМПк показала, что год от года растет число детей имеющих нарушения речи, причем их количество увеличивается среди детей до 5 лет. Результаты работы педагогов отражены в диагностических материалах.

По-прежнему проблемной остается тема привлечения родителей к сотрудничеству с логопедической службой. Отдельные родители, не понимая важности обучения ребенка с логопедом, отказываются от логопедической группы, требуя положительных результатов от работы специалистов, в условиях семьи не закрепляют те навыки, которые дети получают в ДОУ (выполнение домашних заданий, автоматизация отдельных звуков в повседневном общении), не приходят на индивидуальные консультации, всю ответственность перекладывают на специалистов детского сада.

Анализ полученных результатов по изучению татарского языка показал следующее:

В подготовительных группах по обучению татарскому языку показали положительный результат (97%-сумма высокого, среднего уровней).

Положительная динамика по сравнению с началом года- 13% (начало года-84%).

В старших группах усвоение программного материала на конец года - татарский язык 87% (сумма высокого, среднего уровней, низкий результат-13%). Положительная динамика по сравнению с началом года- 9% (начало года-78%).

По средним группам усвоение программного материала на конец года - татарский язык – 91% (сумма высокого, среднего уровней), динамика – 9% в сравнении началом учебного года.

Выводы:

В результате диагностики было выявлено, что детям трудно составлять диалог друг с другом. Поэтому, чтобы повысить результативность проводимой нами работы по обучению детей татарскому языку, ведется работа над закреплением диалогов, не только во время ООД, но и в режимных моментах.

Проведение открытых занятий, выставок, родительских собраний и собеседований, где в числе прочих вопросов обсуждались вопросы организации платных образовательных услуг, было направлено на то, чтобы родители имели возможность получения необходимой информации из первых рук.

Работа с родителями

Открытость образовательного процесса сформировала у родителей позитивное отношение к образовательной деятельности детского сада. Около 85% родительской общественности регулярно узнают о новостях ДООУ из электронных СМИ (сайт детского сада, Телеграмм-канал).

Заинтересованность воспитателей в разностороннем развитии детей является основой для организации дополнительного образования. Благодаря этому дети получают дополнительные знания и навыки по различным областям дошкольного образования.

Сохранение определенных традиций в детском саду способствует тому, что родители с большим желанием принимают участие в выставках поделок и фотографий «Осень золотая», «Спортивная семья», «Елочка, живи!», «Чудесное превращение ненужных вещей», «Декоративная мозаика». Ежемесячно участвуют в экологических акциях «Собери батарейки – спаси Ёжика», «Добрые крышки», «Птичья столовая», «Каждой птице – свой дом», «Птичья столовая», «Сдаем макулатуру – спасем Лес» Мы уже третий год сотрудничаем с компанией «Экология Поволжья» (собрали 2500 кг макулатуры). В предстоящем году готовы продолжить работу по сохранению добрых традиций и укреплению плодотворного взаимодействия с родителями, расширению содержания совместной деятельности.

Сотрудничество со сторонними организациями

Сотрудничество со сторонними организациями так же было направлено на реализацию ООП ДО МБДОУ «Детский сад №24» в части развития познавательной и эстетической сферы детей, воспитания и формирования нравственных качеств. Вопросы культуры поведения, безопасного поведения на дорогах и в окружающей среде были представлены в спектаклях кукольного

театра «Әкият». На расширение детского кругозора, получение экологических и географических знаний были направлены видеофильмы мобильного планетария "Путешественник" (руководитель Газизуллин Р.М.). Воспитанию бережного отношения к животному миру были посвящены встречи с представителями мини-зоопарка "Серебряное копытце" (руководитель Ерыкалова Е.В.).

Кроме культурно-просветительской работы, мы тесно сотрудничаем Благотворительным фондом «Лига добрых людей». Участвовали в проекте «Доброжитель» с акцией «Помощь – это просто!», ГБУ ТУ «Безопасность дорожного движения», проводим совместные мероприятия, участвуем в конкурсах.

В целях реализации концепции ДОУ сотрудничаем с детско-молодежным центром «Сэлэт». Организовываем совместные проекты, мероприятия по поддержки одаренных детей по разным направлениям.

Работа со школой

Основной задачей в работе со школой остается осуществление взаимодействия, сохранение преемственных связей в работе педагогов начальной школы и ДОУ. Ознакомление с ООП ДО, ФГОС ДО, целевыми ориентирами дошкольного и начального школьного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования и поступления в школу важно как для дошкольных, так и школьных педагогов.

Данная работа по-прежнему имеет традиционный характер: экскурсии, посещение тематических мероприятий, приглашение учителей начальных классов гимназии №27, например, в рамках изучения татарского языка, проводятся совместные родительские собрания в апреле-мае в преддверии поступления детей в школы.

Информационная открытость детского сада

На сайте «Электронное образование в Республике Татарстан» детский сад имеет официальную страницу. На сайте размещена подробная информация о дошкольном учреждении, его организационно-правовом статусе, учредительные, нормативные документы, локальные акты учреждения и т.д., адрес электронной почты. Все новости об образовательной деятельности детского сада освещаются в канале Телеграмм (t.me/mbdou24kazan)

Между педагогами также осуществляется обмен информации посредством электронной почты, сети Интернет. Все педагоги имеют доступ к электронным СМИ. У каждого педагога на сайте МБДОУ «Детский сад №24 есть личный кабинет, где размещена информация о результатах работы и достижениях педагогов.

Вывод

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 24» на 2022 - 2023 учебный год

выполнен. В течение учебного года по объективным причинам в ГП вносились коррективы. Они были связаны с планом работы городского и районного ИМО, с актуальными вопросами, возникшими в педагогическом процессе.

Вся подробная информация об организации образовательного процесса, достижениях коллектива и результатах его работы регулярно размещалась на сайте детского сада (портал Электронное образование в Республике Татарстан), в справочно-аналитических документах.

В процессе работы выявилось, что в новом учебном году необходимо:

- продолжать инновационную деятельность с целью закрепления полученных результатов и предоставления возможности молодым педагогам реализовать свой творческий и профессиональный потенциал;
- вести методическую работу, направленную на повышение профессиональной и педагогической компетентности педагогов в рамках реализаций требований ФГОС ДО;
- привлекать педагогов к распространению опыта работы на всех уровнях, в т.ч. в конкурсном движении профессионального мастерства;
- продолжать работу по оптимизации РППС в группах для разностороннего развития дошкольников и реализации их потребности в разнообразных видах детской деятельности (игровой, познавательной, продуктивной, творческой и т.п.);
- продолжать работу по осуществлению эффективного сотрудничества с родительской общественностью;
- вести активную работу по преемственности со школами ближайшего окружения и социальными партнерами.

По итогам работы коллективом ДОУ определены следующие задачи на 2023– 2024 учебный год:

1. Продолжать работу по взаимодействию всех участников образовательного процесса ДОУ, повышению профессиональных компетенций педагогов в условиях реализации образовательных программ с целью обеспечения равных стартовых возможностей детей при поступлении в школу;
2. Продолжать работу по созданию оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранение их индивидуальности, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни в контексте реализации ФГОС ДО;
3. Активизировать деятельность по экологическому воспитанию детей для познавательного развития и повышения экологической культуры дошкольников, реализации их потребности в разнообразных видах детской деятельности;
4. Разработать план проектной деятельности с одаренными детьми в рамках реализации концепции детского сада;
5. Расширить работу по поликультурному образованию детей и повысить уровень компетентности педагогов по данному направлению.

Предполагаемый результат

Дети	Воспитатели	Родители
Снижение заболеваемости в ДОУ, оздоровление детей, выработка привычки к здоровому образу жизни и занятиям спортом у детей	Повышение персональной ответственности всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья детей.	Расширение знаний родителей о ведении здорового образа жизни. Подведение к осознанию необходимости закаливающих процедур, закрепить привычку к здоровому образу жизни.
Повышение качества воспитательно-образовательной работы, обогащение знаний детей в процессе реализации тематических проектов	Целенаправленное и систематическое воздействие на дошкольников со стороны взрослых в различных видах деятельности с целью их интеллектуального, физического, нравственного, духовного развития и формирования опыта безопасного поведения.	Вовлечение родителей в образовательный процесс, организованный дошкольным учреждением
Повышение уровня освоения образовательных областей, овладения родным (татарским) языком. Повышение интереса к изучению национальной культуры народов, населяющих РТ. Формирование основ нравственности на лучших образцах национальной культуры, достояний РТ	Использование татарского языка как средство общения в течение дня. Активное использование мультимедийных средств для реализации регионального компонента в поликультурном образовании	Активное включение в процесс ознакомления детей с национальной культурой, историей и традициями разных народов.
Продолжение работы по экологическому образованию в рамках международной программы «Эко-школы/Зеленый флаг»	Включение во все виды деятельности, защита проектов по экологическому развитию детей в ДОУ, организация экологических акций, праздников и всеобща.	Активное участие в организованных конкурсах, акциях и выставках в детском саду.
Разработка плана проектной деятельности по воспитанию одаренных детей дошкольного возраста	Привлечение воспитателей групп и специалистов ДО в проектную деятельность по воспитанию и поддержки одаренных детей	Защита проектов, конкурс названий направления деятельности педагогов. Совместная работа с семьями воспитанников.

План мероприятий по проведению аттестации в 2023 - 2024 учебном году

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Проверка личных дел, документов педагогов, аттестующихся в 2-3 кв. 2023-24 года	сентябрь, 2023	Заведующий
Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в соответствии с перспективным планом ПК и планом-проектом ФГАОУ ВПО К(П)ФУ ГАОУ ДПО ИРО РТ	в течение года	Заведующий
Подготовка портфолио, электронного пакета документов аттестуемых педагогов	в течение учебного года	Заведующий
Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению аттестации педагогических работников	октябрь, 2023	Заведующий
Консультации с аттестуемыми педагогами по подготовке документов и прохождению процедуры тестирования	октябрь, 2023	Заведующий
Проверка портфолио педагогов, регистрации заявлений, подача электронных документов и заявлений на аттестацию в 2023 году на соответствующие квалификационные категории	октябрь, 2023	Заведующий
Тестирование педагогов	1 - 15 ноября 2023	Заведующий
Экспертиза аттестуемых педагогов	15 - 30 ноября 2023	Заведующий
Аттестация	октябрь-декабрь 2023 январь-март 2024	Заведующий

Мероприятия по реализации годовых задач

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход
1. Организационно-методическое направление деятельности			
1.1 Установочный педсовет №1 (круглый стол) Тема: Перспективы развития ДОУ на 2022-2023 учебный год». Цель: Познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение	в конце августа	Заведующий Педагоги дополнительного образования и специалисты ДОУ	Протокол, аналитические справки

<p>плана на новый учебный год. Повестка дня: 1. Вступительное слово заведующего. 2. Анализ работы за летний – оздоровительный период. 2. Предложения по улучшению качества и содержания работы. 3. Утверждение годового плана работы на 2023-2024, плана воспитания ДОУ, обсуждение и принятие. 4. Утверждение сеток ООД и режимов дня; 5. Утверждение планов специалистов детского сада, программы дополнительного образования и планов (дополнительных услуг) самообразования педагогов. 6. Готовность групп к новому учебному году. Итоги смотра по подготовке групп к новому учебному году. 7. Проект решения педсовета №1</p>			
<p>1.2. Педсовет №2 (педагогический ринг) Тема: «Техники и технологии физического воспитания детей дошкольного возраста» Цель: Совершенствование профессиональной компетенции педагогов в области физического воспитания детей. 1. Итоги тематического контроля «Состояние работы в группах в процессе развития навыков здорового образа жизни» 2. Педагогический ринг: «Организация прогулок в детском саду» 3. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета. 4. Принять проект решения педсовета 5. Заключение.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Протокол, аналитическая справка, материалы</p>
<p>1.3. Педсовет №3 (аукцион педагогических идей) Тема: Современные подходы к построению взаимодействия детского сада и семьи. 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего совета 2. Проанализировать результаты анкетирования воспитателей и родителей</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Протокол, материалы</p>

<p>3. Подвести итоги тематической проверки «Оценка готовности воспитателей к взаимодействию с родителями»</p> <p>4. Выявить и обобщить знания воспитателей о формах взаимодействия с родителями, рассказать о современных подходах.</p> <p>5. Смоделировать типичные конфликтные ситуации с родителями и предложить оптимальные варианты их решения</p> <p>6. Провести аукцион педагогических проектов по взаимодействию с родителями</p> <p>7. Обсудить предложенные формы работы и возможность их применения.</p> <p>8. Принять проект решения педсовета</p>			
<p>1.4. Педсовет №4 (обмен мнениями) Тема: «Итоги и результаты работы за 2022-2023 учебный год». Цель: подведение итогов проделанной работы за учебный год</p> <p>1. Анализ освоения общеобразовательной программы.</p> <p>2. Результаты анализа уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год</p> <p>3. Анализ психологической готовности детей к школе.</p> <p>4. Анализ коррекционной работы в ДОУ.</p> <p>5. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе</p> <p>6. Обсуждение проекта годового плана на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>7. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий специалисты, воспитатели.</p>	<p>Протокол, аналитические справки, отчеты.</p>
<p>1.5. Семинары:</p> <p>«Безопасность жизнедеятельности дошкольников. Проблемы современного мира»</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Марданова А.А. - заведующий Специалисты, воспитатели</p>	<p>Материалы</p>
<p>«Экологическая культура детей и их родителей»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Специалисты, воспитатели</p>	<p>Материалы</p>
<p>«Здоровьесберегающие технологии в практике педагогов и специалистов»</p>	<p>Январь</p>	<p>Воспитатели, учитель-логопед</p>	<p>Материалы</p>

1.6. Семинары – практикумы: «Создание условий для речевого развития детей в ДОУ. Говорим на родном языке»	Март	Воспитатели, специалисты	Материалы, развивающие игры
«Стимулирование игрового интереса как условие и фактор развития дошкольника»	Апрель	Сафиуллина И.Г. -воспитатель	Материалы
«Организация работы с родителями в современном ДОУ»	Февраль	Марданова А.А. - заведующий	Материалы
1.7. Консультации для родителей: «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду»	Сентябрь	Кашипова Д.М. - воспитатель	Материалы
«Безопасность детей в современном мире»	Октябрь	Шарафиева Л.Ф. - воспитатель	Материалы
«Нормы речевого развития детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Гумерова Л.В.- учитель-логопед	Материалы
«Развиваем познавательную активность детей дома»	Декабрь	Хасанова Ф.М. - воспитатель	Материалы
«Режим дня и его значение в жизни малыша»	Февраль	Шарафиева Л.Ф. -воспитатель	Материалы
«Правила управления велосипедом и движение на роликовых коньках»	Март	Сафиуллина И.Г. - воспитатель	Информационные буклеты
«Роль сюжетно-ролевых игр в обучении детей двум государственным языкам».	Апрель	Хасанова Ф.М. - воспитатель	Материалы
1.8. Мастер-классы: «Техники и технологии физического воспитания» «Организация детского оркестра в условиях современного ДОУ» Особенности современных форм, методов работы педагогов по развитию связной речи у дошкольников «Создание игр и игрушек из пластиковых крышек»	Октябрь Ноябрь Февраль Март	Шарафиева Л.Ф. -воспитатели Музыкальный руководитель Учитель-логопед Воспитатели групп среднего возраста	Нетрадиционные оборудования Инструменты Материалы Развивающие игры и игрушки
1.9. Смотр-конкурс, выставки: Выставка детских поделок из природного	Сентябрь	Педагоги,	Аналитические

материала «Чудеса с обычной грядки»	– октябрь	родители.	справки
«Я и моя мамочка» - фотовыставка ко Дню Матери	Ноябрь	Воспитатели, родители,	Фотоматериалы
Смотр-конкурс на авторскую игру по ПДД	Ноябрь - Декабрь	Воспитатели	
Смотр-конкурс на лучший Символ года - 2023 (среди педагогов, родителей и детей)	Январь	Воспитатели, родители	
Конкурс дидактических и развивающих игр по речевому развитию детей дошкольного возраста	Февраль	Воспитатели, родители	
Конкурс тематических плакатов по экологии	Март	Воспитатели	
Смотр-конкурс на лучший уголок по ПДД	Апрель	Воспитатели, родители, дети	
Выставка детских рисунков и поделок по сказкам Г.Тукая «Мои любимые герои»	Апрель	Воспитатели	
Смотр-конкурс на лучшую куклу в национальном костюме.	Апрель	Воспитатели, родители, дети	
Выставка рисунков «Я голосую за мир»	Май		
1.10. Открытые просмотры			
«Физкультура в средней группе»	Ноябрь	Сафиуллина И.Г. - воспитатель	Конспекты ООД
«Сделаем Землю чище» - отдельный сбор мусора	Январь	Шарафиева Л.Ф. - воспитатель	
Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности	Март	Хасанова Ф.М. - воспитатель	
1.12.. Круглый стол «Опытно-исследовательская деятельность как основа интеллектуального развития детей дошкольного возраста»	Март	Марданова А.А. - заведующий Воспитатели	Аналитические справки
1.13. Работа творческих групп: Организация работы по разработке и пополнению электронного банка по	В течении года	Воспитатели и специалисты	Материалы. Проекты, презентации

образовательным проектам			
1.14. Контроль: 1. Обзорный контроль «Готовность к новому учебному году» 2. Тематический контроль «Система охраны и укрепления здоровья детей в условиях ДОУ» 3. Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ в процессе развития навыков безопасного поведения на дороге и улице детей дошкольного возраста» 4. Тематический контроль «Оценка готовности воспитателей к взаимодействию с родителями» 5. Фронтальный итоговый контроль «Комплексное изучение воспитательно-образовательной работы с детьми» (подготовительная к школе группа) 6. Оперативный контроль «Готовность ДОУ к летне-оздоровительному периоду»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Апрель Апрель Май	Заведующий, старший воспитатель, ст. медсестра, завхоз Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель, специалисты Заведующий, старший воспитатель	Аналитические справки
2. Организационно-педагогическое направление деятельности			
2.1. Структура образовательного процесса Круг общения Продуктивно-познавательная деятельность	В течении года	Старший воспитатель	Сетка организованной совместной деятельности
2.2. Дополнительные услуги Платные кружки Бесплатные кружки	В течении года	Руководители кружков	Отчетный концерт
2.3. Музыкально-литературные и спортивные мероприятия: «День знаний» Тематические досуги «Золотая осень»	Сентябрь Октябрь	Музыкальный руководитель,	Сценарии, фотоматериалы.

Юбилейный праздник детского сада «Буыннар бэйләнеш» Музыкально-литературный досуг «Мамочка любимая» Новогодний бал Спортивное развлечение «Эх, зимушка-зима!» Литературные композиции ко Дню родного языка Литературный конкурс «Красная ромашка» ко дню рождения М. Джалиля Тематические досуги, посвященные Дню защитника Отечества Праздник «Широкая Масленица» Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта, Науруз, День Земли «День смеха» День рождения Г. Тукая Тематические досуги «Победный май», «Мы скорбим и помним», «Бессмертный полк МБДОУ 2» Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Март Апрель Май	воспитатели групп, учитель-логопед	
2.4. Содержание и формы работы с детьми: Реализация проектов по перспективно-тематическому планированию образовательной деятельности ДОУ	В течение года	Воспитатели	Планы .

3. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
<p>Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировка положений МО; локальных актов - Уточнение функциональных обязанностей специалистов, составление циклограмм - Утверждение: расписания ООД, режима дня, годового и учебного планов; - Заключение договоров: с родителями по дополнительным образовательным услугам; с вновь пришедшими детьми. 	Сентябрь	Заведующая	Положения, должностные инструкции

Изучение учебно-методической литературы по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Заведующая	Информация
Внедрение требований СанПиНа	В течение года	Старшая медсестра	Информация
Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов	В течение года	Заведующая,	Банк данных
Подготовка материалов аттестации педагогов ДОУ	В течение года	Заведующая	Материалы
Координация работы специалистов по реализации годового плана ДОУ	В течение года	Заведующая	Материалы
Мини педсоветы: - По результатам контроля - Оформление индивидуальных карт развития ребенка	В течение года	Заведующая	Протокол
Оформление методического кабинета в соответствии с задачами и содержанием ОП ДОУ	В течение года	Заведующая	Материалы
Оформление и пополнение книжного фонда	В течение года	Заведующая	
Разработка перспективных планов по образовательным областям	В течение года	Заведующая	Материалы
Разработка программ творческого роста вновь прибывших педагогов. Составление проблемных карт	В течение года	Заведующая	Материалы
Оформление выставки новой методической литературы	В течение года	Заведующая	

4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Составление учебных графиков образовательной деятельности и платных образовательных услуг	Сентябрь	Старший воспитатель
Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ: - оформление приказов, - внесение изменений в положения ДОУ; - обновление локальных актов ДОУ; - ознакомление (ежегодное) с функциональными обязанностями воспитателей и специалистов, составление циклограмм -	Август-сентябрь,	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Ознакомление с новыми нормативными документами по реализации ФГОС ДО	Август-сентябрь,	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Комплектование штата сотрудников	В течение года по мере необходимости	Заведующий ДОУ
Пополнение базы нормативно-правовой и учебно-методической литературы по вопросам организации и обновления деятельности ДОО и воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Заведующая
Реализация требований СанПиН 2.4.1.3049 – 13	В течение года	Старшая медсестра
Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов	В течение года	Заведующий ДОУ
Оформление аттестационных материалов	Октябрь - декабрь, 2023 г.	Заведующая
Минипедсоветы, оперативные совещания: - по решению текущих вопросов, возникших в процессе работы - по результатам контроля - по запросам педагогов, специалистов -	В течение года	Заведующий ДОУ
Обновление информационного банка педагогических кадров	В течение года	Старший воспитатель

Циклограмма административного контроля на 2023-2024 учебный год

Вид и форма контроля	Ответственные	Подведение итогов
СЕНТЯБРЬ		
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ	Заведующий	На педсовете

1.1. ГОТОВНОСТЬ ГРУПП К НАЧАЛУ УЧЕБНОГО ГОДА		№1 (справка)
2.Оперативный 2.1. Подготовка и проведение утренней гимнастики; 2.2. Организация и проведение дополнительных образовательных услуг.	Заведующий	карты контроля, наблюдения
3.Персональный 3.1. Соблюдение режима дня и организации жизни детей младшей группы; 3.2. Контроль деятельности старшей медицинской сестры и пищеблока.	Заведующий ст.медсестра	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
4.Результативный 4.1. Анализ протоколов родительских собраний в группах	Заведующая	аналитическая справка
ОКТАБРЬ		
1.Фронтальный 1.1. Анализ деятельности педагогов по самообразованию	Заведующий	справка
2.Оперативный 2.1. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах (моторная плотность физкультурного занятия); 2.2. Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение; 2.3. Организация разнообразной деятельности детей на прогулке; 2.4. Анализ проведения праздничных мероприятий.	Заведующий	карты контроля, наблюдения
3.Персональный 3.1. Анализ организации и проведения ООД 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей средней группы; 3.3. Контроль деятельности зам по АХЧ и служебных помещений	Заведующий завхоз	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
НОЯБРЬ		
Тематический 1.1. Создание условий в группах для эффективного обучения татарскому языку.	Заведующий	справка
2.Оперативный 2.1. Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи; 2.2. Подготовка и проведение утренней гимнастики; 2.3. Педагогическая диагностика. Мониторинг психологической готовности к школе; 2.4. Организация и проведение дополнительных образовательных услуг.	Заведующий педагог-психолог.	карты контроля, наблюдения
3.Персональный 3.1. Неделя педагогического мастерства (по графику); 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей старшей группы; 3.3. Контроль деятельности старшего воспитателя; 3.4. Анализ деятельности узких специалистов (логопед, музыкальный руководитель, воспитатель тат.яз).	Заведующий	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД

ДЕКАБРЬ		
1.Оперативный 1.1. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах (моторная плотность физкультурного занятия); 1.2. Анализ проведения праздничных мероприятий; 1.3. Организация работы по внедрению УМК «Говорим по-татарски» в режимные моменты.	Заведующий	карты контроля, наблюдения
2.Персональный 2.1.Соблюдение режима дня и организации жизни детей младшей группы; 2.2. Контроль деятельности старшей медицинской сестры и пищеблока; 2.3. Анализ организации и проведения ООД	Заведующий ст.медсестра	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
ЯНВАРЬ		
1.Тематический 1.1. Развитие двигательной активности дошкольников в режиме дня ДОУ	Заведующая	справка
2.Оперативный 2.1. Подготовка и проведение утренней гимнастики; 2.2. Организация и проведение дополнительных образовательных услуг; 2.3. Смотр зимних участков.	Заведующий пред. п/к	карты контроля, наблюдения
3.Персональный 3.1. Соблюдение режима дня и организации жизни детей средней группы; 3.2. Контроль деятельности завхоза и служебных помещений; 3.3. Анализ деятельности узких специалистов (учителя-логопеды).	Заведующий ст.медсестра завхоз	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
ФЕВРАЛЬ		
1.Оперативный 1.1. Проведение упражнений после дневного сна; 1.2. Анализ проведения праздничных мероприятий; 1.3. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах (моторная плотность физкультурного занятия).	Заведующий	карты контроля, наблюдения
2.Персональный 2.1. Соблюдение режима дня и организации жизни детей старшей группы; 2.2. Контроль деятельности старшего воспитателя; 2.3. Анализ организации и проведения ООД	Заведующий	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
МАРТ		
1.Тематический 1.1. Анализ наглядной информации для родителей	Заведующая	справка
2. Оперативный 2.1. Культурно-гигиенические навыки во время приема пищи; 2.2. Анализ проведения праздничных мероприятий; 2.3. Организация и проведение дополнительных образовательных услуг	Заведующая	карты контроля, наблюдения

3.Персональный 3.1 Соблюдение режима дня и организации жизни детей младшей группы; 3.2. Контроль деятельности старшей медицинской сестры и пищеблока; 3.3. Анализ организации и проведения ООД 3.4. Подготовка и проведение утренней гимнастики	Заведующий ст.медсестра	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
АПРЕЛЬ		
1.Оперативный 1.1. Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение; 1.2. Педагогическая диагностика. Мониторинг психологической готовности к школе; 1.3. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах (моторная плотность физкультурного занятия).	Заведующий педагог-психолог	карты контроля, наблюдения
2.Персональный 2.1. Соблюдение режима дня и организации жизни детей средней группы; 2.2. Контроль деятельности зам по АХЧ и служебных помещений;	Заведующий завхоз	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля ООД
МАЙ		
1.Тематический 1.1. Создание условий в татарском кабинете для обучения татарскому языку	Заведующий	справка
2.Оперативный 2.1. Уровень подготовки и проведения родительских собраний; 2.2. Подготовка и проведение утренней гимнастики	Заведующий	карты контроля, наблюдения
3.Персональный 3.1. Мониторинг готовности детей подготовительной группы к школьному обучению; 3.2. Контроль деятельности старшего воспитателя;	Заведующий	Индив-ные беседы с педагогами; тетрадь контроля
4.Результативный 4.1. Анализ протоколов родительских собраний в группах.	Заведующая	справка

Административно-хозяйственная работа

Содержание	Срок	Ответственный
Производственные совещания при заведующей	ежемесячно	Заведующий ДОУ
Составление штатного расписания преподавателей образовательных услуг ДОО	сентябрь	Заведующий ДОУ
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ). Медицинский осмотр (диспансеризация) - 1 раз в год по плану	В течение учебного	Заведующий ДОУ, завхоз

Организация питания	года	
Материально-техническое обеспечение:		
- Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.		
- Оборудование помещений детского сада:		
а) приобретение дидактических игр, игрушек		
б) приобретение физкультурного оборудования		
в) приобретение хозяйственного инвентаря	Октябрь-апрель	Заведующий ДОУ, завхоз, профком
г) приобретение и обновление детской мебели		
Организация месячников и субботников по санитарной очистке и благоустройству территории дошкольного учреждения	В течение учебного года	Администрация ДОУ
Приобретение канцелярских товаров		
Приобретение игрушек		
Приобретение моющих средств и т.п.		
Приобретение медикаментов		
Обслуживание оргтехники		
Подписка на периодические издания		

Ремонтные работы

Содержание	Срок	Ответственный
Опрессовка здания, подготовка к отопительному сезону и т.п.	Летний период	Заведующий ДОУ
Содержание в рабочем состоянии системы водоснабжения, канализации, отопления ДОУ	В течение года	Завхоз
Поддержание в рабочем состоянии всех помещений ДОУ		
Ремонт и поддержание спортивного и игрового оборудования на участках детского сада.		
Обрезка деревьев, разбивка цветников.		
Ремонт хозяйственного блока		

Общие собрания

Содержание	Срок	Ответственный
<i>Производственные собрания</i>		
- Выполнение правил Внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Администрация ДОО
- Издание приказов по основной деятельности,	По плану ДОО	

ознакомление сотрудников ДОО, контроль выполнения - Утверждение графика отпусков - Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов	Декабрь	
<i>Профсоюзные собрания</i>		
- Отчетно-перевыборное собрание - Проведение дня дошкольного работника - Чествование сотрудников ДОО в связи с знаменательными датами	По плану ДОО в течение учебного года	Администрация ДОО, председатель профсоюзной организации